

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В ЗАКЛАДАХ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ ПІД ЧАС КАРАНТИНУ

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

На виконання Наказу МОН №406 від 16 березня “Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19” та роз’яснення МОН щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину (Лист МОН № 1/9-173 від 23.03.2020 року), з метою забезпечення у закладах освіти виконання освітніх програм, переведення працівників і здобувачів освіти на дистанційну форму роботи і навчання необхідно провести комплекс заходів для організації ефективної навчальної комунікації учасників освітнього процесу.

Просимо всіх учасників освітнього процесу дотримуватися протиепідеміологічних вимог і наведених нижче рекомендацій щодо особливостей організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину.

Під час організації дистанційного навчання чітко дотримуватися нормативно-правового забезпечення з цього питання, спираючись на наступні документи:

Наказ МОН №406 від 16 березня 2020 року “Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19”

Лист МОН “Щодо організації дистанційного навчання у закладах освіти під час карантину № 1/9-160 від 13.03.2020 року

https://drive.google.com/file/d/13I3sSPddt_4iHMyJo1T9hiDNP0iojs_Z/view

Лист МОН “Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину” № 1/9-173 від 23 березня 2020 року

https://drive.google.com/open?id=1HJ_VrNhcbHRY03RopiWDD_-ZwjQALqC0

Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 23 квітня 2019 року № 536 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0547-19>

Положення про дистанційне навчання, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 № 466 зі змінами <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0703-13#n18>

Положення про електронні освітні ресурси, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України 01.10.2012 № 1060 у редакції від 19.07.2019 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1695-12>

Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 23 квітня 2019 року № 536 та Положення про дистанційне навчання, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 № 466 визначають **дистанційне навчання** як індивідуалізований процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності людини, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.

Дистанційне навчання може бути реалізовано шляхом застосування дистанційної форми як окремої форми здобуття освіти або використання технологій дистанційного навчання для забезпечення навчання за різними формами здобуття освіти, їх поєднання.

На підстав Розділу IV, п.п .4.2., 4.6. Положення про дистанційне навчання під час карантину заклади освіти можуть організувати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання, що не потребує переведення здобувачів на дистанційну форму навчання. Навчання осіб із особливими потребами (у тому числі з порушеннями зору, слуху, опорно-рухового апарату, психічними розладами) передбачає залучення додаткових технологій дистанційного навчання при здійсненні всіх видів підготовки з урахуванням особливостей розвитку здобувачів освіти.

В умовах надзвичайної ситуації та загальнодержавних протиепідеміологічних заходів та в рамках реалізації права на автономію рішення про особливості організації освітнього процесу в умовах карантину приймається керівником закладу загальної середньої освіти. Рекомендуємо при визначенні підходів урахувати:

- матеріально-технічне оснащення віддалених робочих місць педагогічних працівників;
- матеріально-технічні можливості здобувачів освіти;
- рівень володіння інформаційно-комунікаційними технологіями та технологіями дистанційного навчання учасників освітнього процесу та провести заходи щодо
- підготовки педагогічних працівників до роботи з використанням обраних підходів до організації освітнього процесу, які прийняті наказом керівника закладу загальної середньої освіти;
- інформування учнівської та батьківської спільноти про застосовані підходи до організації освітнього процесу у закладі.

Положення про дистанційне навчання визначає, що навчальний процес за дистанційною формою навчання здійснюється у таких формах: самостійна робота; навчальні заняття; контрольні заходи.

Основними видами навчальних занять за дистанційною формою навчання є: лекція, семінар, урок, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації та інші. Лекція, консультація, семінар, урок проводяться з учнями дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану.

Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

Практичне заняття, яке передбачає виконання практичних (контрольних) робіт, відбувається дистанційно в асинхронному режимі. Окремі практичні завдання можуть виконуватись у синхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

Лабораторне заняття може проводитись дистанційно з використанням відповідних віртуальних тренажерів і лабораторій.

До інших видів навчальних занять при здійсненні навчального процесу можуть відноситись ділові ігри, виконання проектів у групах тощо. Ці види навчальних занять можуть проводитись дистанційно у синхронному або асинхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

Практична підготовка здобувачів освіти, які навчаються за дистанційною формою навчання, проводиться за окремо затвердженою закладом освіти програмою.

Контрольні заходи з навчальної дисципліни (предмета) при здійсненні освітньої діяльності за дистанційною формою навчання у закладах загальної середньої освіти включають проміжний (тематичний, модульний), підсумковий та інші визначені закладом та законодавством контролі знань, умінь та навичок, набутих здобувачем у процесі навчання.

Усі контрольні заходи можуть здійснюватись відповідно до рішення закладу дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеоконференцій, експертні он-лайн систем, де автоматизовано оцінювання рівня навчальних досягнень за умови забезпечення аутентифікації того, хто навчається.

Веб-ресурси навчальних дисциплін (освітніх програм), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання, можуть містити:

- методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;

- документи планування освітнього процесу (освітні програми, навчально-тематичні плани, розклади занять);
- відео- та аудіозаписи лекцій, семінарів тощо;
- мультимедійні лекційні матеріали;
- термінологічні словники;
- практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів, тестування з автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем;
- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- електронні бібліотеки чи посилання на них;
- бібліографії;
- педагогічні сценарії.

Для забезпечення дистанційного навчання здобувачів освіти заклад може створювати власні веб-ресурси або використовувати інші веб-ресурси на розсуд педагогічних працівників, що здійснюють освітню діяльність.

Звертаємо вашу увагу, що *вимоги до навчальних матеріалів*, що створюються та використовуються в межах застосування технологій дистанційного навчання визначаються чинним Положенням про електронні освітні ресурси.

Керівники закладів загальної середньої освіти повинні забезпечити відповідність навчальних матеріалів вимогам функціональності, безпечності, надійності функціонування, зручності використання, крос-платформності, відповідності освітнім стандартам, засадам реалізації принципів державної політики цифрового розвитку та законодавству України щодо захисту авторських прав, а також дотримання провідних принципів сучасної дидактики: наочності, природовідповідності, врахування інтересів та можливостей здобувачів освіти та ін.

ОБЛІК НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ТА ОПЛАТА ПРАЦІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Спираючись на вищезазначені документи, звертаємо увагу, що *облік навчальних досягнень* в період карантину проводиться в електронних версіях класних журналів. Згідно з Інструкцією з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженою наказом МОН від 25 червня 2018 року № 676, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 11 вересня 2018 року за № 1028/32480, заклади загальної середньої освіти можуть створювати документи

тимчасового (до 10 років включно) строку зберігання лише в електронній формі за умови наявності відповідного технічного забезпечення з урахуванням вимог законодавства України.

Після відновлення роботи закладів по завершенню карантину у класних журналах із зазначенням певної дати може зазначатися: тематика навчального матеріалу, домашніх завдань, результати навчальних досягнень, в також форми роботи (дистанційні онлайн-консультації, відео-уроки, скайп-конференції, тестування тощо), що були проведені під час виконання освітніх програм із використанням технологій дистанційного навчання. Під час освітнього процесу із використання технологій дистанційного навчання може здійснюватися оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, що наразі фіксуватимуться вчителем (у зручний для нього спосіб), а у подальшому будуть занесені до відповідних сторінок класного журналу. Якщо технічні можливості не дозволяють провести оцінювання навчальних досягнень учнів дистанційно, рекомендовано відтермінувати його проведення до завершення епідеміологічної ситуації.

Завершення заповнення шкільної документації, зокрема класних журналів у друкованому вигляді, відтерміноване до нормалізації епідеміологічної ситуації.

Нагадуємо, що навчальні досягнення кожної дитини можуть бути доступними лише для її батьків або законних представників.

Оплата праці педагогічних працівників, які здійснюють дистанційне навчання здійснюється на загальних засадах. Робочі години вчителя, який забезпечує дистанційне навчання учнів обліковуються відповідно до навчального навантаження вчителя та розкладу навчальних занять у закладі загальної середньої освіти.

Розклад занять та робочий час вчителя в дистанційному режимі рекомендовано максимально наблизити до розкладів навчальних занять та поточного режиму роботи.

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕФЕКТИВНОЇ ОСВІТНЬОЇ КОМУНІКАЦІЇ

Для здійснення обміну навчальними матеріалами можуть застосовуватися будь-які пристрої та інструменти: веб-сайти, електронна пошта; зокрема мобільний телефон, за допомогою якого можна організувати спільноту в соціальних мережах, мобільних додатках. Функціонування створених закритих спільнот у соціальних мережах (Вайбер /Телеграм/ Фейсбук /Інстаграм) відбувається за визначеними спільно з батьками, педагогами й здобувачами освіти принципами організації груп та правилами спілкування, навчання, тестування.

Рекомендуємо застосовувати корпоративні мережі, які забезпечують спільну роботу учасників освітнього процесу, а також надають доступ до навчальної інформації та ІТ-сервісів, об'єднують її на стаціонарних комп'ютерах та мобільних пристроях учасників, в системах зберігання даних, віртуальних ресурсах та хмарних службах в єдине інформаційне середовище. Додатки Google та Office 365, суттєво покращують можливості для колективної роботи та ефективної взаємодії з процесі навчання.

Інструменти оцінювання

Сьогодні існує безліч сервісів Веб-2.0., які можна використати для оцінювання навчальних досягнень учнів.

<https://onlinetestpad.com/ua> — конструктор тестів, опитувань, кросвордів, ігор та комплексних завдань;

<https://learningapps.org> – готові навчальні вправи та інструменти для створення тестів, завдань;

форми Google, які дозволяють створювати анкети та тести;

дошки Padlet - для розміщення виконаних робіт учнями класу.

Платформи для трансляції уроків он-лайн, проведення веб-конференцій

Платформи Zoom, Hangouts, Skype, Cisco Webex дають вчителю потужний інструмент для мотивації та спілкування з учнями на відстані у безпечному середовищі. Zoom, Skype потребують встановлення додатків на пристрій. Для роботи з Hangouts користувачі повинні мати облікові записи Google.

ОГЛЯД СУЧАСНИХ ПЛАТФОРМ ДЛЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ДИСТАНЦІЙНОЇ ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ

У різноманітні засобів організації електронного дистанційного навчання доцільно виокремити такі групи:

1) **авторські програмні продукти (Authoring Packages)** - дають змогу викладачеві самостійно розробляти навчальний процес на основі візуального програмування;

2) **системи управління контентом (Content Management Systems - CMS)** - дають змогу створювати каталоги графічних, звукових, аудіо-, відеозаписи, текстових та інших файлів і маніпулювати ними;

3) **системи управління навчанням (Learning Management Systems -LMS)** - надають можливість реєстрації та контролю доступу користувачів до системи і навчального контенту, а також можливість складання звітності та управління аудиторними і викладацькими ресурсами;

4) **системи управління навчальним контентом** (Learning Content Management Systems - LCMS) концентруються на завданнях управління змістом навчальних програм і зорієнтовані на розробників контенту, фахівців з методологічного компонування курсів і керівників проектів навчання.

Системи управління навчанням і системи управління навчальним контентом є так званими платформами організації дистанційного навчання.

Розглянемо декілька найперспективніших та найзручніших рішень.

МДН **Lotus Learning Space** розроблена компанією IBM, надає можливість вчитися і викладати в асинхронному режимі, звертаючись до матеріалів курсів у зручний час, брати участь в он-лайн заняттях у режимі реального часу. Така модель має гнучку систему редагування й адміністрування курсу, уможливорює вибір різних режимів викладання і відстеження поточних результатів роботи студентів. У системі Lotus Learning Space п'ять спеціалізованих баз даних:

1) **Schedule** - відображає структуру курсу навчання, створену викладачем та уможливорює перегляд навчальних матеріалів і вправ, участь у тестах, вирішення завдань і проведення досліджень;

2) у **Media Center** зберігаються статті, новини, книги, реферати, звіти, а також додаткова інформація, яка виходить за межі курсу;

3) **Course Room** -- інтерактивне середовище, створене для спілкування студентів, ведення дискусій між собою та з викладачем;

4) **Profiles** містить інформацію про студентів і викладачів, їхні контакти (адреса, номер телефону тощо), відомості про освітній процес тощо;

5) **Assessment Manager** є засобом, за допомогою якого викладачі оцінюють роботу кожного студента і повідомляють йому результати.

Програмний комерційний комплекс **WebTutor**, розроблений WebSoft, заснований на модульному підході і дає змогу на базі набору програмних модулів створювати гнучко налаштовувані системи, функціонал яких залежить від визначених завдань. Доступ до функціональних можливостей модулів забезпечується двома інтерфейсами WebTutor: інтерфейсом Портал і Адміністратор. Платформа охоплює декілька модулів:

1) модуль управління дистанційним навчанням (із вбудованим редактором навчальних курсів, інтерактивних вправ і тестів / контрольних запитань);

2) модуль управління навчальним порталом (має редактор інформаційних матеріалів, сховище організаційної структури, керує і модерує форуми);

3) шлюз для обміну інформацією з іншими системами (можливість завантаження даних з інших платформ, а також інтеграції з ними, експорт даних у сховищі тощо).

Claroline - платформа дистанційного навчання та електронної діяльності з відкритим кодом, яка поширюється на основі GNU General Public License. Сумісна з такими операційними системами, як Linux, Mac і Windows.

Забезпечує інтуїтивно простий інтерфейс для адміністрування. В основу організації Claroline LMS покладено концепцію просторів, пов'язаних з курсом чи педагогічною діяльністю. Кожен з просторів забезпечений інструментарієм для створення, організації та управління навчальними матеріалами; можливостями для забезпечення взаємодії між користувачами тощо.

Комерційна платформа **Blackboard Learning System** є Web-платформою, яка дає змогу керувати віртуальним навчальним середовищем, створювати електронні освітні ресурси, забезпечувати віддалений доступ до освітніх ресурсів навчального закладу, здійснювати контроль освітнього процесу, надавати платформи для курсів ДН, накопичувати, структурувати, керувати доступом, поповнювати освітню базу, а також надавати засоби комунікації та інформування учасників. До її складу входять такі компоненти:

- «керування курсами» сприяє створенню потоків студентів для спільного проходження навчання та посеместрового відслідковування міграції студентів;
- «редагування контенту» - за допомогою візуального редактора;
- «адаптація потоку» - керування навчальним процесом, узгодження з навчальними програмами, заходами щодо звітності тощо;
- «складання плану» для використання збереженого або створення нового плану занять;
- «навчальні групи» - для встановлення послідовності занять;
- «курсний пакет» - весь пакетований контент у форматі Blackboard (додаткова література, мультимедійні матеріали, опитувальники);
- «інструментарій педагога і студента» - глосарій, Electric Blackboard;
- «керування особистісною інформацією» - календар, список завдань, електронна пошта;
- «атестація» - надає можливості з перевірки рівня знань тих, хто навчається за допомогою програмних пакетів «оцінка», «завдання», «щоденник», «дошка звіту і підготовки».

Відтак, платформа Blackboard дозволяє автоматизувати такі основні сфери діяльності закладів освіти: підготовка освітніх матеріалів, дистанційне навчання, спільна науково-дослідна діяльність, облік і контроль персональних критеріїв освітнього процесу, ведення нормативно-довідкової інформації, спільна робота віддалених членів освітніх проектів.

Платформа **Prometheus** дозволяє проводити навчання та перевірку знань у корпоративних мережах і мережі Інтернет, окрім того, її можна використовувати як додатковий засіб для традиційних форм навчання. У системі реалізовані такі автоматизовані функції: - управління навчальним процесом, розподіл прав доступу до освітніх ресурсів і засобів управління системою, розмежування взаємодії учасників освітнього процесу, ведення

журналів активності користувачів навчального комплексу, навчання та оцінка знань в середовищі Інтернет, у корпоративних та локальних мережах.

Модульна об'єктно зорієнтована навчальна система **Moodle** є пакетом програмного забезпечення для створення курсів дистанційного навчання та web-сайтів. Цей проект був створений для підтримки та досліджень теорії «socialconstructionist framework of education» в Curtin University of Technology, Австралія. Moodle функціонує на серверах, які підтримують PHP і MySQL. Платформа Moodle - це повністю відкритий і вільно поширюваний проект. Основними особливостями Moodle є:

- 1) система спроектована з урахуванням досягнень сучасної педагогіки з акцентом на взаємодію між студентами, обговорення;
- 2) може використовуватися для дистанційного та очного навчання;
- 3) має простий і ефективний web-інтерфейс; дизайн має модульну структуру і легко модифікується;
- 4) підключення мовних пакетів (43 мови), що уможлиблює досягнення повної локалізації;
- 5) студенти можуть редагувати свої особисті облікові записи, додавати фотографії; кожен користувач може вказати свій локальний час, в який для нього будуть переведені всі дати (наприклад, терміни виконання завдань);
- 6) підтримуються різні структури курсів: «календарна», «форум», «тематична»; кожен курс може бути додатково захищений за допомогою кодового слова;
- 7) багатий набір модулів-складових для курсів: Чат, Опитування, Форум, Глосарій, Робочий зошит, Урок, Тест, Анкета, Scorm, Survey, Wiki, Семінар, Ресурс (у вигляді тексту, веб-сторінки або у вигляді каталогу);
- 8) зміни курсу з часу останнього входу користувача в систему, можуть відобразитися на першій сторінці курсу;
- 9) майже всі тексти, що набираються можуть редагуватися вбудованим WYSIWYG редактором; усі оцінки завдань можуть бути зібрані на одній сторінці (або у вигляді файлу);
- 10) доступний повний звіт щодо входу користувача в систему і роботи з графіками і деталями роботи з різними модулями; можливе налаштування e-mail (розсилки новин, форумів, оцінок та коментарів викладачів).

Самою простою для опанування вчителем можна назвати **Google Classroom**, що створює інтерактивне онлайн-середовище, у якому ви можете виконувати звичні учбові завдання та проводити зустрічі. Як працювати з учнями на відстані та не втратити звичної ефективності?

Збираємо учнів у віртуальному класі

Класна кімната від Google – хмарний сервіс. Інакше кажучи, за наявності комп'ютеру, ноутбуку або мобільного пристрою з доступом до інтернету, ви та учні можете будь-якої хвилини долучитися до онлайн-класу. Власники

комп'ютерів можуть знайти вкладку «Клас» натиснувши квадрат у правому верхньому куті браузеру Google Chrome, а власники телефонів мають окремо встановити безкоштовний додаток через магазини «Play Market» чи «App Store».

Перейшовши у вкладку, ви потрапляєте в робочий кабінет, який спочатку буде порожнім. Натиснувши кнопку «+» у правому верхньому куті, ви можете додати віртуальний клас. Заповнивши назву групи ви одразу ж отримуєте можливість додавати до неї учнів шляхом надсилання згенерованого програмою коду або посилання (на електронну пошту).

У «Google Classroom» можна додати до 250 людей, серед яких учні, батьки, а також інші вчителі.

Як керувати класом?

Клас має три основні кнопки/вкладки, вони ж підрозділи, завдяки яким відбувається керування навчанням – потік, завдання і люди.

Вкладка «Потік» фактично є аналогом стрічки з соцмереж. Тут можна:

- писати повідомлення,
- кидати відео, посилання і світлини,
- ставити завдання.

Учні можуть коментувати матеріали чи просто спілкуватись один з одним. Саме тут відбуватиметься ваша основна комунікація із класом.

Вкладка «Завдання» є своєрідним щоденником, або ж дошкою, де вчитель залишає завдання, які мають виконати учні. Тут можна зберігати заздалегідь підготовлені завдання, які поширюються в одному або декількох класах через ваш приватний кабінет. Учні отримують завдання та бачать встановлений строк виконання, а виконавши – натискають кнопку «Здати», після чого завдання опиняється у вчителя, який може виставити оцінку та відправити перевірену роботу учневі. Украсно зручно і те, що ви можете прослідкувати, чи дивився учень завдання, чи навіть не відкривав надіслану йому вкладку.

У вкладці «Люди» можна побачити всіх присутніх онлайн – викладачів та одногрупників. Саме тут ви можете знайти конкретну особу та надіслати їй персональне повідомлення. Попросіть учнів заповнити профіль, вписавши ім'я та поставивши власне фото – так буде простіше орієнтуватися.

Функції та можливості

Використовуйте «Google Classroom,» аби відтворити звичайний шкільний клас у режимі онлайн. У вкладці «Потік» учні можуть лишати фото етапів роботи з власних зошитів, записувати відео створення поробки та ділитись посиланнями.

Завдяки додатку ви можете:

- надсилати матеріали всім учням одразу, дистанційно;
- збирати роботи онлайн, а не нести додому стоси зошитів;
- бачити статистику виконання;

- створювати анкетні опитування;
- планувати час розсилки завдань;
- налагоджувати невидиме для інших учнів індивідуальне спілкування з більш сором'язливими школярами тощо.

Додаток є безкоштовним, також він захищений від втрати інформації (всі дані копіюються на Гугл-диск), та проникнення сторонніх осіб. А ще він неймовірно простий і зручний, завдяки чому і здобув всесвітню популярність.

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПІДГОТОВКИ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ДО ВПРОВАДЖЕННЯ ДИСТАНЦІЙНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

Незважаючи на достатньо високий рівень цифрової грамотності педагогів, все ж більшість із них мають недостатній досвід впровадження дистанційної технології навчання.

Для забезпечення ефективної організації освітнього процесу рекомендуємо сприяти підвищенню кваліфікації педагогічних працівників через використання онлайн курсів за даною темою.

Корисні посилання:

1. Освіта Дніпропетровщини: управління, освітній процес. <https://www.facebook.com/groups/2733666720230029/> група для інформування освітян Дніпропетровщини щодо офіційних документів та дистанційної роботи Департаменту освіти і науки облдержадміністрації

2. Рекомендації для вчителів -предметників від працівників Академії вчителів щодо організації дистанційної роботи зі здобувачами освіти: https://drive.google.com/drive/folders/1h97_57d6UhfCAwcw-S9zq6ZKa4GC2fAl?usp=sharing

3. Навчання онлайн – як вчителям проводити відеоуроки <https://nus.org.ua/articles/navchannya-onlajn-yak-vchytelyam-provodyty-videouroky/>

4. 35 інструментів для дистанційного навчання – добірка НУШ <https://nus.org.ua/articles/30-instrumentv-dlya-dystantsijnogo-navchannya-dobirka-nush/>

5. Дистанційне навчання під час карантину: що робити школам, батькам і МОН <https://nus.org.ua/view/dystantsijne-navchannya-pid-chas-karantynu-plan-dij-dlya-shkil-batkiv-i-mon/>

6. Сервіси дистанційного навчання для вчителів <https://thedigital.gov.ua/news/servisi-distantiynogo-navchannya-dlya-vchiteliv>

7. Освітній серіал «Карантин: онлайн-сервіси для вчителів» <https://osvita.diia.gov.ua/>

8. Встановлення та налаштування ZOOM.US <https://www.youtube.com/watch?v=Bga37MkGOPY&feature=youtu.be>

9. Знайомимося з додатком Google Classroom
https://drive.google.com/file/d/1AuOHoOz37gehOHnbXXb9x7NpOLCFWrmn/view?fbclid=IwAR0SBIV_fCSGvmmanxNn2pQcNWIk4qVcjajXpRvYpwGl-BWoAd3dgoU8eCw

10. Вебінар Антоніни Букач «Використання додатків Google»

11. Вебінар Вікторія Богданова «Google Classroom – сервіс, що полегшує життя вчителя»

12. My storybook - сервіс для створення інтерактивної книги онлайн
<https://www.mystorybook.com/>

Покрокова інструкція з використання
http://valyakodola.ucoz.ru/publ/distancijne_navchannja/distancijne_navchannja_instrumenti_rozmishhennja_navchalnogo_materialu/my_storybook_servis_dlja_stvorenja_interaktivnoji_knigi_onlajn/64-1-0-528?fbclid=IwAR0cVkuGfnUXuJbUmNEzulOWccYh0KoSd8cyZbkNrhlyQgc3iJP_sBTv_VDw

13. Flinga - веб-інструмент онлайн-середовища для спільної роботи
<https://flinga.fi/>

Покрокова інструкція з використання
http://valyakodola.ucoz.ru/publ/distancijne_navchannja/distancijne_navchannja_instrumenti_zvornotnogo_zv_39_zku/flinga_veb_instrument_onlajn_seredovishha_dlja_spilnoji_roboti/61-1-0-527?fbclid=IwAR23tbhWVjU7er8jX4r-gVoGjPmnkY7f7JliA07UU98mHv5ldE36w94h5uc

КРАЩІ РЕСУРСИ ДЛЯ УЧНІВ:

1. Кращі уроки для учнів, які готуються до ЗНО від Дніпровської академії неперервної освіти (КЗВО ДАНО) на ютуб-каналі
https://www.youtube.com/playlist?list=PLfaLjH2s0yAUZL_UgyhRKNMe21err-aB

2. Відеоуроки для старшокласників 9-х, 10-х, 11-х класів на YouTube каналі «ДніпроТВ» за посиланням <https://bit.ly/2IUzyVs>

3. Відеоуроки на 11 каналі для учнів 3-х та 4-х класів. Також онлайн на YouTube каналі: <https://bit.ly/2QC9cfj>

4. Трансляція відеоуроків на місцевих каналах

Трансляція уроків здійснюватиметься з 23.03.2020 (у будні дні) о 10.30, повторення – о 16.50.

5. Онлайн-уроки для страшокласників з української мови та літератури, англійської мови, історії, математики, біології на телеканалі “Рада”, доступний на супутнику, кабельному, а також на YouTube. У всі дні тижня відеоуроки транслюватимуть о 9:30, 10:00, 10:30 та 11:30 (з 13:10 до 15:00 показуватимуть повтори). Окрім того, трансляції будуть на YouTube-каналі МОН.

6. Відеоуроки для 2 класу НУШ
https://www.youtube.com/channel/UC5p5EUYMbIzj5_IACPP2EIg/featured

7. Віртуальна школа «Ранок»
<https://www.ranok.com.ua/game/virtualschool/?fbclid=IwAR1VGrrnT6b2t93UiBNxLUoCDeMXJK1jrigcieoaN3X2Xn-5pTzIzHhE1zY>

8. Онлайн-уроки за темами, які мають вивчатися відповідно до календарно-тематичних планів, для учнів від авторів підручників, методистів і науковців; «ранкові зустрічі» (щодня о 9:30) та навчальні відеоролики, руханки, мінітеатр та інші освітньо-розважальні цікавинки;

9. Безкоштовні авторські відеоуроки для 4-11 класів на youtube-каналі «Топ Школа» <https://www.youtube.com/channel/UCugp2JTHik6cdFxs1GbEOGg>

10. Безкоштовний доступ Всеукраїнського проєкту «Розумники» (Smart Kids) (1-4 класи) на період карантину для всіх шкіл України відкрито безкоштовний доступ до 50 електронних освітніх ресурсів для 1–4 класів з української мови та математики (<http://edugames.rozumniki.ua/subscribe/>).

11. Платформа Be Smart з підготовки до ЗНО <https://besmart.study/>

12. Студія онлайн-освіти EdEra <https://www.ed-era.com/>

13. Платформа масових відкритих онлайн-курсів Prometheus <https://prometheus.org.ua/>

14. Платформа безкоштовних вебінарів з підготовки до ЗНО (перевернутий клас) iLearn <https://ilearn.org.ua/>